



### **Smlouva o poskytnutí sociální služby**

1)

Pan/í: <<Jméno>> <<Příjmení>>

Narozen/a: <<Datum narození>>

Bydliště: <<Adresa trvalého bydliště>>

(dále jen „Uživatel“)

Zastoupený/a: <<Zástupce>>

Bydliště: <<Adresa zástupce>>

a

2)

Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace,

Adresa: Za Vozovnou 783/1, Ústí nad Labem, IČ: 44555661

zastoupený Mgr. Tomáš Kříž, MBA, ředitel organizace

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavřeli

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

### **Smlouvu o poskytnutí sociální služby**

#### **v Domově pro seniory Bukov, p. o.**

(v textu dále jen „Smlouva“),

podle § 49 citovaného zákona,

Domovy pro seniory (dále jen „Domov“)

## **I. Předmět Smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Uživateli sociální službu ve formě a rozsahu dohodnutém v této Smlouvě.
2. Poskytovatel bude Uživateli poskytovat sociální službu v souladu se stanoveným Individuálním plánem.
3. Poskytovatel se zavazuje respektovat při poskytování sociální služby tyto zákonné zásady:
  - a. rozsah a forma pomoci a podpory poskytnuté prostřednictvím sociálních služeb musí zachovávat lidskou důstojnost

- b. pomoc musí vycházet z individuálně určených potřeb, musí na Uživatele působit aktivně, podporovat rozvoj jeho samostatnosti, motivovat jej k takovým činnostem, které nevedou k dlouhodobému setrvávání nebo prohlubování nepříznivé sociální situace a posilovat sociální začleňování
  - c. sociální služba musí být poskytována v zájmu Uživatele a v náležitě kvalitě takovými způsoby, aby bylo důsledně dodržováno lidských práv a základních svobod.
4. Smlouva upravuje vztahy mezi Uživatelem a Poskytovatelem a upravuje vzájemná práva a povinnosti.
5. Uživatel se zavazuje Poskytovateli za poskytnuté služby a fakultativní činnosti hradit níže sjednané úhrady.

## **II. Cíl sociální služby**

1. Zásadou poskytování sociální služby podle této Smlouvy je podporovat Uživatele v soběstačnosti a důstojném způsobu života, zachovávat dosavadní sociální kontakty a přirozené vztahové vazby a podporovat Uživatele v zapojení do společenského života. Osobní cíle jsou stanoveny individuálně a jsou pravidelně hodnoceny. Poskytovatel se zavazuje a je povinen Uživatele vést k realizaci jeho osobních cílů, kterých Uživatel chce dosáhnout.
2. Osobní cíl Uživatele, kterého může dosáhnout poskytováním sociální služby, je sjednán v rámci adaptačního procesu Uživatele a vymezen v jeho Individuálním plánu.
3. Uživatel bere na vědomí, že pokud údaje poskytnuté při jednání se zájemcem o sociální službu neodpovídají skutečnosti, popř. pokud při jednání neuvedl pravdivé a úplné informace, bude sociální služba poskytována na základě takto zjištěných informací. V případě neúplných či nedostatečných informací určí průběh poskytování sociální služby poskytovatel podle svého uvážení a podle svého nejlepšího vědomí.
4. Smluvní strany potvrzují, že nejpozději v den podpisu této Smlouvy byly splněny předpoklady pro poskytování sociální služby vyplývající ze zákona a z vnitřních pravidel Poskytovatele zpracovaných podle § 88 zákona o sociálních službách.

Uživatel předložil Poskytovateli před podpisem této Smlouvy:

- vyplněnou Žádost o poskytování sociální služby
- vyjádření registrujícího praktického lékaře o zdravotním stavu zájemce o sociální službu
- před uzavřením Smlouvy proběhlo jednání se zájemcem o sociální službu za účasti Uživatele, popř. za účasti jeho osob blízkých, na jehož základě bude poskytovatel plnit zákonné povinnosti individuálního plánování.

Vnitřními pravidly se rozumí Domácí řád a Provozní řád.

5. V případě, že nejsou splněny předpoklady podle odst. 4, není Poskytovatel povinen zahájit poskytování sociální služby, aniž by se tím dostal do prodlení.

### **III. Druh, forma a rozsah sociální služby**

1. Poskytovatel se zavazuje Uživateli poskytovat pobytovou sociální službu Domovy pro seniory a zajišťovat tyto základní činnosti:
  - a. Ubytování
  - b. Stravování
  - c. Úkony péče
2. Rozsah sociální služby je stanoven v Individuálním plánu a Plánu péče Uživatele.
3. Uživateli mohou být poskytovány další činnosti, jako fakultativní.
4. Poskytovatel zajišťuje v souladu s § 36 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, ošetrovatelskou a rehabilitační péči. Zajišťuje pravidelné užívání léčivých přípravků, jejich vyzvedávání v lékárně, podávání léků a dále také zajištění inkontinentních pomůcek. Poskytovatel přijímá léky pro uživatele na základě receptů a e-Receptů (elektronický recept na papírové průvodce s identifikátorem). V případě, že uživatel zůstane v péči svého stávajícího ošetřujícího lékaře, zajištění receptů a léků si vyřizuje sám, nebo s pomocí blízké osoby.

### **IV. Místo a čas poskytování sociální služby**

1. Ubytování, stravování a úkony péče jsou Uživateli poskytovány nepřetržitě každý den v roce.
2. Sociální služba je poskytována v Domově pro seniory Bukov, příspěvková organizace, na adrese Za Vozovnou 783/1, Ústí nad Labem.
3. Z provozních důvodů (havárie, rekonstrukce apod.) může být Uživatel na nezbytně nutnou dobu přestěhován v rámci pobytového zařízení na jinou sekci ubytovacího zařízení, které Poskytovatel použije jako dočasné místo pro poskytování sociální služby.

### **V. Ubytování**

1. Uživateli služby se poskytuje celoroční ubytování, lůžko v pokoji Domova. Pokoj je částečně vybaven majetkem Domova.
2. Pokojové jednotky jsou vybaveny běžným zařízením, jako např. kuchyňská linka, šatní skříň, polohovací lůžko, hygienické zázemí. Uživatel Domova má možnost doplnit pokoj vlastními doplňky, osobními předměty, dekorací a elektrospotřebiči, podle dohody se sociálním úsekem.
3. Ubytování zahrnuje topení, teplou a studenou vodu, odběr elektrického proudu, úklid, praní, žehlení, drobné opravy ložního, osobního prádla a ošacení.
4. Ubytování probíhá podle pravidel Domácího řádu, který je přílohou této Smlouvy, včetně jeho dalších změn a dodatků. Poskytovatel a Uživatel se zavazují dodržovat tato stanovená pravidla.
5. Uživatel má právo požádat o přestěhování na jiný pokoj dle pravidel Domácího řádu.
6. Uživatel může obvyklým způsobem užívat společně s ostatními uživateli také další prostory Domova, např.: jídelnu, tělocvičnu, prostory pro volnočasové aktivity, klubovou místnost, kuřárnu v atriu atp..

## **VI. Stravování**

1. Poskytovatel zajišťuje celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.
2. Uživateli se poskytuje strava dle vlastního výběru.
3. Stravování probíhá na základě pravidel Domácího řádu. Poskytovatel a Uživatel se zavazují dodržovat tato stanovená pravidla. Jídelní lístek je Poskytovatel povinen zpřístupnit Uživatelům předem.
4. Konkrétní způsob podávání stravy a forma stravy jsou dle dohody s Uživatelem zapsány v Individuálním plánu.

## **VII. Úkony péče**

1. Uživateli se na základě § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v Domovech pro seniory poskytují v míře nezbytně nutné tyto základní činnosti:
  - a. pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
  - b. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
  - c. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
  - d. sociálně terapeutické činnosti
  - e. aktivizační činnosti
  - f. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. Poskytovatel dále zajišťuje v míře nezbytně nutné tyto činnosti:
  - a. ošetrovatelskou a rehabilitační péči
  - b. základní sociální poradenství
3. Péče dle článku VII odst.1., je poskytována v rozsahu úkonů péče dle individuálních potřeb Uživatele v míře nezbytně nutné, vede k rozvoji samostatnosti, posiluje sociální začleňování. Úkony péče dále konkretizuje Individuální plán a Plán péče.
4. Poskytovaná péče vychází z individuálně určených potřeb v návaznosti na individuální plánování. Je přihlíženo k rozsahu podpory stupně závislosti vyplývajícího z přiznaného příspěvku na péči.

## **VIII. Fakultativní činnosti**

1. Poskytovatel nabízí Uživateli nad rámec základních činností i fakultativní činnosti, jejichž výčet včetně ceny je uveden v Ceníku úhrady (dále jen „Ceník“), který je přílohou této Smlouvy. Poskytování těchto činností bude dohodnuto individuálně. Rozsah činností vychází z přání Uživatele a nabídky a možností Poskytovatele.
2. Poskytovatel se zavazuje na žádost poskytnout Uživateli fakultativní činnosti za cenu, která je uvedena v Ceníku. O případných změnách nabídky či ceny fakultativních činností bude Uživatel informován.

## **IX. Individuální plánování**

1. Tato Smlouva zohledňuje potřeby a osobní cíle Uživatele, které se však v průběhu poskytování sociální služby mohou měnit.
2. Konkretizace osobního cíle, jeho případné změny, ke kterým dochází v průběhu poskytování sociální služby a vznik nových osobních cílů, jsou zaznamenány v Individuálním plánu.
3. Poskytovatel a Uživatel se dohodli, že budou zjišťovat osobní cíle Uživatele v rámci sociální služby a ty budou základem pro zpracování Individuálního plánu.

## **X. Výše úhrady, způsob placení**

1. Uživateli je stanovena úhrada v souladu s ustanovením § 71 a 73 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a § 15 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Uživatel je povinen hradit úhrady za ubytování, stravu, léky a za fakultativní činnosti, z vlastních zdrojů (důchody, platby opatrovníků, dávky pomoci v hmotné nouzi, dávky státní sociální podpory, příjmy z pronájmu a jiné příjmy).

### **A. Úhrady za ubytování a stravu**

#### **a) Výše úhrady za ubytování a stravu:**

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu nákladů za ubytování a stravu.  
Výše úhrady je stanovena Ceníkem, který je přílohou této Smlouvy.
2. Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc.
3. Úhrada za ubytování je splatná do 25. dne kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká.
4. Úhrada za stravu je splatná do 25. dne kalendářního měsíce následujícího tomu, kterého se úhrada týká, a to ve výši skutečně odebrané stravy.
5. Uživatel byl vyrozuměn o možnosti snížení úhrady v případě, že jeho příjem nepostačuje na úhradu nákladů za ubytování a stravu, při zachování zákonného zůstatku 15 % z příjmu. V případě, že uživatel požádá o možnost snížené úhrady, je povinen neprodleně oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady.
6. Aktuální výše snížené úhrady je stanovena ve Výpočtu snížené úhrady za ubytování a stravu, který je přílohou Smlouvy, pokud k takovému snížení úhrady došlo.
7. O úhradě za ubytování a stravu obdrží Uživatel doklad.
8. Poskytovatel může jednostranně zvýšit cenu za ubytování a stravu, a to v případě navýšení provozních nákladů spojených s ubytováním a stravováním. Stanovená cena musí být v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
9. Součástí úhrady za pobyt a stravu není koncesionářský poplatek za TV a rozhlas, poplatek za svoz komunálního odpadu a úhrady za revize vlastních elektrických spotřebičů. Tyto platby hradí Uživatel ze svých zdrojů.

## b) Úhrady mohou být prováděny

- v hotovosti do pokladny Domova, a to do 25. dne kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká,
- na účet Poskytovatele u Komerční banky, č. účtu: **3783890217/0100**, pod přiděleným VS a to do 25. dne kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká,
- převedením částky za úhradu poskytovaných sociálních služeb z důchodu Uživatele dosílaného hromadným výplatním seznamem ČSSZ na účet Poskytovatele, a to do 15. dne kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká.

## **B. Úhrady úkonů péče**

1. Péče dle článku VII odst. 1 je poskytována i v případě, že Uživatel nepodal žádost o přiznání příspěvku na péči.

### a) Výše úhrady za úkony péče

- Je-li Uživatel příjemcem příspěvku na péči, náleží tento ode dne podpisu Smlouvy v přiznané výši Poskytovateli, se splatností do konce kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká.
- Uživatel je povinen informovat Poskytovatele o všech změnách výše přiznaného příspěvku na péči a poskytnout mu kopie dokumentů, na jehož základě k nim došlo

### b) Úhrady mohou být prováděny

- na účet Poskytovatele u Komerční banky č. účtu: **3783890217/0100**, pod přiděleným VS, a to do konce měsíce, kterého se příspěvek na péči týká
- v hotovosti do pokladny Domova, a to do konce měsíce, kterého se příspěvek na péči týká

## **C. Úhrady fakultativních činností**

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za fakultativní činnosti, které mu byly poskytnuty.

### a) Výše úhrady za fakultativní činnosti

- Úhrada za fakultativní činnosti se hradí v plné výši nákladů uvedených v Ceníku fakultativních služeb, není-li stanoveno jinak
- O zaplacení bude Uživateli vydán doklad.

### b) Úhrady mohou být prováděny

- v hotovosti do pokladny Domova v kanceláři finančního referenta pro sociální oblast, do 25. dne následujícího měsíce, ve kterém byla fakultativní činnost vyúčtována,
- na účet Poskytovatele u Komerční banky, č. účtu: **3783890217/0100**, pod přiděleným VS a to do 25. dne kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká,
- převedením částky za úhradu fakultativních činností z důchodu Uživatele dosílaného hromadným výplatním seznamem ČSSZ na účet Poskytovatele, a to do 15. dne následujícího kalendářního měsíce, kterého se úhrada týká.

## D. Úhrada doplatků za léky

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za léky, které mu byly poskytnuty.

### a) Výše úhrady za doplatky léků

- Úhrada je stanovena na základě vyúčtování doplatků za léky

### b) Úhrady mohou být prováděny

- v hotovosti do pokladny Domova v kanceláři finančního referenta pro sociální oblast, a to do 25. dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, kterého se úhrada týká,
- na účet Poskytovatele u Komerční banky, č. účtu: **3783890217/0100**, pod přiděleným VS a to do 25. dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, kterého se úhrada týká,
- převedením částky za úhradu léků z důchodu Uživatele dosílaného hromadným výplatním seznamem ČSSZ na účet Poskytovatele, a to do 25. dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, kterého se úhrada týká.

## XI. Vyúčtování a způsob výplaty

### a) Vyúčtování ubytování a stravy

1. Úhrada za ubytování se při nepřítomnosti Uživatele v Domově nevrací.
2. Úhrada se vrací za řádně odhlášenou stravu.
3. Za neodebranou stravu se provede vyúčtování, a to k poslednímu dni kalendářního měsíce, kterého se úhrada za stravu týká.
4. Pokud Uživatel včas neodhlásí stravu, dle stanoveného postupu, uhradí nahlášenou stravu v plném rozsahu.
5. Pokud je Uživatel hospitalizován ve zdravotnickém zařízení v době, kdy již stravovací oddělení započítalo nahlášenou stravu na aktuální den, uhradí Uživatel stravu, kterou odebral do doby odchodu z Domova.

Další postup je stanoven Domácím řádem, který je součástí této Smlouvy.

6. K výplatě vyúčtování dochází vždy do 25. dne v měsíci následujícím po měsíci, v němž k vyúčtování došlo, popř. následující pracovní den.
7. Uživatel obdrží o vyúčtování doklad.
8. Při ukončení Smlouvy v Domově probíhá vyúčtování ke dni ukončení.

### b) Vyúčtování úkonů péče

1. Příspěvek na péči náleží ode dne podpisu Smlouvy, v alikvótní výši přiznaného příspěvku, Poskytovateli. Uživatel se zavazuje zpětně přiznaný a vyplacený příspěvek na péči za dobu pobytu v Domově předat Poskytovateli.
2. Příspěvek na péči **se vrací** Uživateli:
  - v případě celodenní nepřítomnosti Uživatele v Domově (od 0:00 – 24:00) při pobytu mimo Domov (např. u rodiny),
  - v případě zpětného přiznání příspěvku na péči vyplaceného na účet Poskytovatele (včetně zvýšení) za měsíce před uzavřením Smlouvy s Poskytovatelem.

3. Příspěvek na péči se **nevrací** Uživateli:

- v případě celodenní hospitalizace Uživatele (od 0:00 – 24:00),
- zemře-li Uživatel,

4. Dle § 16 odst. 3 Zákona o sociálních službách, nárok na příspěvek není předmětem dědictví.

c) Způsob výplaty zákonného zůstatku příjmu a vyúčtování

- V hotovosti.
- Převodem na bankovní účet plátce.
- Převodem na bankovní účet.
- Převodem na depozitní účet Uživatele.
- Uložením v hotovosti do depozitní pokladny Domova, a to maximálně však do celkové výše 10.000,- Kč.

## **XII. Správa finančních prostředků a vedení evidence cenného majetku Uživatele**

1. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel bude spravovat finanční prostředky Uživatele, a to v případech, kdy je důchod Uživatele s jeho souhlasem poukazován na účet Poskytovatele, nebo pokud Uživatel o spravování finančních prostředků požádá. Číslo depozitního účtu Poskytovatele je 123-7924050237/0100
2. Poskytovatel se zavazuje evidovat finanční prostředky Uživatele svěřené do správy podle tohoto ujednání na depozitním účtu nebo v depozitní pokladně pod rozlišujícím identifikačním kritériem v podobě unikátního kódu Uživatele, který o správu finančních prostředků požádal.
3. Poskytovatel se zavazuje přijímat na depozitní účet finanční prostředky Uživatele v rozsahu, který určí Uživatel a nakládat s nimi výlučně podle pokynů Uživatele, resp. podle dohody smluvních stran.
4. Poskytovatel garantuje, že depozitní účet určený ke správě finančních prostředků Uživatele, je oddělen od jiných účtů Poskytovatele, včetně účtu, který Uživatel určil k výplatě příspěvku na péči jako příjemce příspěvku na péči v souladu se zákonem o sociálních službách za účelem úhrady péče podle této Smlouvy, dále též „úhradový účet“.
5. Smluvní strany se dohodly, že prostředky určené Uživatелеm ke správě podle tohoto ujednání, vloží Uživatel na depozitní účet buď v hotovosti, nebo bezhotovostním převodem, popř. tím, že určí plátcí svého důchodu, či jiných příjmů depozitní účet jako účet pro účely výplaty důchodu, či jiných příjmů.
6. Smluvní strany se dohodly, že Uživatel je oprávněn využít depozitní účet rovněž k zajištění úhrady za ubytování a stravu, úhrady za fakultativní činnosti a úhrady doplatků léků podle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen poskytnout Uživateli vyúčtování těchto plateb.
7. Uživatel je oprávněn kdykoliv požádat Poskytovatele o uvolnění části či veškerých svých finančních prostředků evidovaných na depozitním účtu. V takovém případě je Uživatel povinen určit, jakým způsobem mají být požadované finanční prostředky vydány. Poskytovatel je povinen splnit takovou žádost bez zbytečného odkladu.
8. Poskytovatel se zavazuje pečovat o finanční prostředky svěřené Uživatелеm do správy Poskytovatele podle tohoto ujednání s péčí řádného hospodáře.



9. Smluvní strany se dohodly, že Uživatel je oprávněn kdykoliv požádat Poskytovatele o nahlédnutí do podrobné evidence svých finančních prostředků spravovaných na depozitním účtu podle této Smlouvy a Poskytovatel je povinen této žádosti vyhovět, popř. poskytnout takové vyúčtování též v písemné podobě.
10. Cenný hmotný majetek Uživatele je evidován při nástupu do pobytové služby. Postup je podrobně popsán v Domácím řádu, který je přílohou této Smlouvy, vč. možnosti uložení do správy Domova.

### **XIII. Ochrana osobních údajů**

1. Uživatel bere na vědomí, že Poskytovatel zpracovává v souvislosti s plněním účelu této Smlouvy osobní údaje Uživatele, a to k následujícím účelům:
  - plnění zákonných povinností na úseku poskytování sociálních služeb,
  - naplnění účelu existence Domovů pro seniory (dále též „Domov“) – vytvoření komplexních podmínek pro funkční a bezproblémový chod Domova,
  - splnění všech sjednaných závazků vyplývajících z této Smlouvy.
2. Uživatel bere na vědomí, že jeho osobní údaje jsou zpracovávány k dosažení účelů podle odst. 1 výše na základě následujících právních titulů:
  - plnění Smlouvy s Uživatelem
  - plnění zákonných povinností Poskytovatele
  - oprávněný zájem Poskytovatele
  - oprávněný zájem Uživatele
  - oprávněný zájem třetích osob (rodinných příslušníků Uživatele, orgánů veřejné správy)
  - souhlas Uživatele (jeho zástupců).
3. Uživatel bere na vědomí, že osobní údaje Uživatele shromážděné a zpracovávané Poskytovatelem jsou dále předávány v souladu s platnou právní úpravou výlučně následujícím příjemcům osobních údajů v rámci České republiky:
  - orgánům veřejné moci (včetně zřizovatele Poskytovatele)
  - rodinným příslušníkům
  - opatrovníkům
  - zdravotním pojišťovnám
  - komerčním pojišťovnám
  - Poskytovatelům zdravotních služeb
  - Poskytovatelům zdravotních pomůcek a léků (kompenzačních, ortopedických a inkontinentních pomůcek)
4. K předávání osobních údajů mimo území České republiky nedochází.
5. Uživatel bere na vědomí, že Poskytovatel přijal k zajištění bezpečnosti osobních údajů následující technická a organizační opatření:
  - definice všeobecných povinností všech zaměstnanců v rámci organizační struktury Poskytovatele (vnitřní předpis definující povinnosti všech zaměstnanců k zajištění ochrany osobních údajů)

- definice specifických povinností zvláštních skupin zaměstnanců v rámci organizační struktury správce (vnitřní předpis definující povinnosti všech zaměstnanců k zajištění ochrany osobních údajů)
  - omezení okruhu osob s přístupovými právy k jednotlivým kategoriím osobních údajů (v závislosti na rozdělení rolí podle konkrétního pracovního a funkčního zařazení konkrétních osob)
  - pseudonymizace – nahrazení identifikačních údajů osob (např. jména a příjmení) bezvýznamovým identifikátorem
  - heslování přístupových údajů
  - IT opatření k ochraně síťové bezpečnosti, včetně aplikací umožňujících určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány
  - opatření k ochraně osobních údajů v listinné podobě (uzamykatelné kanceláře a skříňky)
  - dohody o mlčenlivosti se smluvními partnery Poskytovatele
  - pravidelné testování a hodnocení účinnosti systému ochrany osobních údajů.
6. Uživatel potvrzuje, že byl řádně poučen o účelech a právních titulech, na základě, kterých jsou zpracovávány osobní údaje v provozu Poskytovatele, i o svých právech na úseku ochrany osobních údajů vyplývajících z Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) a bere na vědomí rozsah, v jakém je povinen poskytnout osobní údaje pro účely řádného plnění povinností Poskytovatele souvisejících s řádným vedením agendy sociálních služeb a s plněním této Smlouvy.
7. Uživatel bere na vědomí, že Poskytovatel je povinen zpracovávat jeho osobní údaje za účelem splnění svých zákonných povinností v rámci agendy sociálních služeb, popř. je k takovému zpracování oprávněn z titulu svého oprávněného zájmu či oprávněného zájmu třetích osob, přičemž v případech, kdy je konkrétní zpracování osobních údajů přípustné výlučně na základě souhlasu Uživatele, přistoupí Poskytovatel k takovému zpracování teprve poté, kdy Uživatel k tomuto způsobu zpracování osobních údajů udělí svůj svobodný, aktivní, jednoznačný a nepodmíněný souhlas.
8. Uživatel výslovně potvrzuje, že ke všem účelům zpracování osobních údajů podle této Smlouvy, které jsou podmíněné jeho souhlasem, udělil svůj bezvýhradný, svobodný, aktivní, jednoznačný a nepodmíněný souhlas. Jedná se o následující účely zpracování osobních údajů:
- zpracování údajů o zdravotním stavu Uživatele za účelem distribuce léčivých přípravků a zdravotních pomůcek,
  - zpracování osobních údajů za účelem registrace k smluvnímu Poskytovateli zdravotních služeb zprostředkovanému Poskytovatelem,
  - zpracování osobních údajů v podobě předávání osobních údajů ze strany registrujícího Poskytovatele zdravotních služeb či jiného zdravotnického zařízení Poskytovateli k naplnění účelu této Smlouvy,
  - úschova a správa průkazů osobní totožnosti za účelem realizace práv a povinností Uživatele v občanském životě,
  - zpracování osobních údajů k nakládání s finančními prostředky Uživatele,
  - zpracování osobních údajů a fotografií Uživatelů v prostorách Domova, a to v tištěné, elektronické i hlasové podobě.

9. Poskytovatel se zavazuje ukončit zpracování osobních údajů Uživatele nejpozději do konce 10. kalendářního roku následujícího po ukončení této Smlouvy, nestanoví-li platná právní úprava jinak.
10. Uživatel bere na vědomí svoji povinnost neprodleně ohlásit Poskytovateli změny v osobních údajích za účelem řádného vedení agendy sociálních služeb.

#### **XIV. Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje nejpozději v den podpisu této Smlouvy:
  - a. informovat Uživatele o všech povinnostech, které pro něho vyplývají ze Smlouvy, o způsobu poskytování sociálních služeb a o úhradách za tyto služby, a to způsobem pro něj srozumitelným
  - b. vytvářet při poskytování sociálních služeb takové podmínky, které umožní Uživateli naplňovat jeho lidská i občanská práva, a které zamezí střetům zájmů Uživatele se zájmy Poskytovatele sociální služby
  - c. seznámit Uživatele s vnitřními pravidly zajištění poskytované sociální služby, včetně pravidel pro uplatnění oprávněných zájmů osob, a to ve formě srozumitelné pro Uživatele
  - d. seznámit Uživatele s vnitřními pravidly pro podávání a vyřizování stížností osob, kterým poskytuje sociální služby, na úroveň služeb, a to ve formě srozumitelné pro všechny osoby.
2. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při poskytování sociální služby podle této Smlouvy veškeré právní předpisy, včetně standardů kvality a vnitřních pravidel zpracovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel se zavazuje plánovat průběh poskytování sociální služby podle osobních cílů, potřeb a schopností Uživatele, vést písemné individuální záznamy o průběhu poskytování sociální služby a hodnotit průběh poskytování sociální služby za účasti Uživatele, je-li to možné s ohledem na jeho zdravotní stav nebo za účasti jeho zákonných zástupců nebo opatrovníků a zapisovat hodnocení a jeho výstupy do písemných individuálních záznamů.
4. Uživatel se zavazuje dodržovat při čerpání sociální služby podle této Smlouvy vnitřní pravidla Poskytovatele, právní předpisy a zásady slušnosti a občanského soužití a další povinnosti sjednané v této Smlouvě. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem a Standardem kvality sociálních služeb č. 7 – Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby platnými ke dni podpisu Smlouvy. Uživatel dále prohlašuje, že výše uvedené vnitřní předpisy mu byly předloženy, že si tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Poskytovatel se zavazuje, že při změně vnitřních předpisů či při vydání nového vnitřního předpisu bude o tomto Uživatele bez zbytečného odkladu informovat na informačních schůzkách, informačních tabulích, informačními letáky, pohovorem, nejpozději do 30 kalendářních dnů od vydání nového vnitřního předpisu či novelizace stávajícího vnitřního předpisu.
5. Uživatel se zavazuje sdělovat Poskytovateli veškeré skutečnosti podstatné pro plánování průběhu poskytování sociální služby, resp. změny těchto skutečností, a spolupracovat s Poskytovatelem při vedení písemných individuálních záznamů o průběhu poskytování sociální služby a hodnocení jejího průběhu.
6. Uživatel se zavazuje podrobit se pravidelným lékařským prohlídkám u ošetřujícího lékaře za účelem aktualizace informací o rizikových faktorech ohrožujících život nebo zdraví Uživatele, a to v rozsahu nezbytném pro řádné poskytování služeb podle této Smlouvy.

7. Uživatel se zavazuje umožnit Poskytovateli předávání informací od ošetřujícího lékaře, popř. jiného zdravotnického zařízení, které bude Uživateli v průběhu trvání této Smlouvy poskytovat zdravotní péči, k naplnění účelu této Smlouvy, zejména udělit kvalifikovaný souhlas požadovaný platnou právní úpravou k předávání osobních údajů ze strany ošetřujícího lékaře či jiného zdravotnického zařízení k naplnění účelu této Smlouvy.
8. Uživatel se zavazuje hradit řádně a včas úhradu za služby Poskytovatele podle této Smlouvy.
9. Uživatel se zavazuje poskytovat po celou dobu trvání této Smlouvy veškerou součinnost nezbytnou k řádnému a včasnému plnění povinností Poskytovatele podle této Smlouvy.
10. Doručování listovních zásilek je dvoustranný vztah mezi Uživatelem a Českou poštou. Poskytovatel může na žádost Uživatele poskytnout poradenství a součinnost.
11. Poskytovatel nezabezpečuje individuální kompenzační pomůcky.

## **XV. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty**

1. Uživatel a Poskytovatel se mohou kdykoliv dohodnout na ukončení této Smlouvy. Ukončení musí mít formu písemné dohody s podpisy obou smluvních stran.
2. Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu písemnou formou. Výpovědní lhůta pro výpověď Uživatelem činí buď 5 dnů od podání žádosti o ukončení, nebo po vzájemné dohodě s Poskytovatelem.
3. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
  - a. jestliže Uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:
    - nezaplacení úhrady po dobu max. 3 kalendářních měsíců, byl-li Uživatel povinen zaplatit úhradu podle článku X. Smlouvy.
  - b. jestliže Uživatel i po opětovném ústním a písemném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z Domácího řádu. V případě opakovaného porušování Domácího řádu Uživatelem je dána výpověď. Opakovaným porušením Domácího řádu se rozumí, pokud byl Uživatel na porušení Domácího řádu opakovaně ústně či písemně upozorněn a následně písemně upozorněn ředitelem organizace na možnost ukončení smlouvy. Pokud uživatel nadále nereflkuje výzev k nápravě svého chování neslučitelného s Domácím řádem, dochází k ukončení smluvního vztahu výpovědí ze strany Poskytovatele.
  - c. pokud došlo ke změně poměrů Uživatele, zejména zdravotního stavu a Poskytovatel není oprávněn poskytovat služby, které v důsledku této změny Uživatel potřebuje a požaduje.
  - d. jestliže se bude Uživatel zdržovat bez udání závažných důvodů mimo Domov po dobu více než 6 kalendářních měsíců v průběhu jednoho kalendářního roku, přičemž do této doby pobytu mimo Domov se nezapočtou dny pobytu ve zdravotnickém zařízení.
4. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 3) písm. a), b) a d) tohoto článku činí 60 dní a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Uživateli doručena. V odst. 3) písm. c) platí výpovědní lhůta dohodou.

5. Po uplynutí výpovědní lhůty musí Uživatel uvést pokoj, jenž mu byl Poskytovatelem určen k obývání, do stavu, v jakém mu byl Poskytovatelem poskytnut. Uživatel odpovídá za veškeré škody, které způsobil, s výjimkou poškození či opotřebování způsobeného běžným užíváním.
6. Uživatel nejpozději v poslední den výpovědní doby opustí zařízení Poskytovatele a odnese si své osobní věci.

## **XVI. Doba platnosti Smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 01.04.2024. Uživatel nemůže práva této Smlouvy postoupit na jiného.
2. Doba platnosti a účinnosti Smlouvy je sjednána na dobu neurčitou.

## **XVII. Závěrečná ustanovení**

1. Uživatel má právo nahlížet do osobní dokumentace, kterou v souvislosti s poskytováním sociální služby o Uživateli vede Poskytovatel.
2. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení, třetí vyhotovení bude uloženo u pracovníka spisové služby.
3. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně ve formě Dodatku.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, a že Smlouvu neuzavřely v tísní či jiných nevyhovujících podmínkách.
5. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem plně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Tato smlouva v plném rozsahu nahrazuje smlouvu o poskytování sociálních služeb ze dne <<Smlouva ze dne>> včetně všech jejích dodatků.

V Ústí nad Labem, dne: <<Datum>>

.....

podpis Uživatele  
nebo v zastoupení

.....

podpis Poskytovatele  
Mgr. Tomáš Kříž, MBA  
ředitel organizace

Přílohy Smlouvy:

- Příloha č. 1: Ceník úhrady
- Příloha č. 2: Domácí řád